

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 83»
г.Печора

от 30.09.23

П Р И К А З

№ 366\2

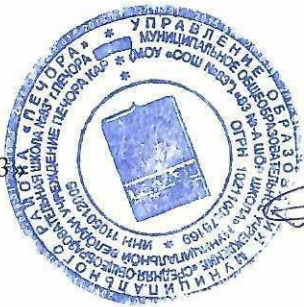
**Об организации детского оздоровительного лагеря (ДОЛ)
с дневным пребыванием (на осенних каникулах 2023г.)**

На основании приказа Управления образования МР "Печора" № 750\2 от 11.09.2023г. "Об организации лагерей с дневным пребыванием в ОУ МР "Печора" в октябре-ноябре 2023г.", в целях обеспечения реализации прав детей на отдых, оздоровление и занятость, профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать детский оздоровительный лагерь (ДОЛ) с дневным пребыванием при МОУ «СОШ № 83» с 30 октября 2023г. по 03 ноября 2023 г. из числа обучающихся в возрасте 6,6 лет до 15 лет в количестве 45 человек (3 отряда).
2. Утвердить режим работы ДОЛ:
 - понедельник – четверг – с 8³⁰ до 14³⁰
 - суббота и воскресенье - выходные дни.
3. Назначить начальником ДОЛ - учителя Ярушина К.В., вменив ему в обязанности:
 - организовать работу ДОЛ в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" п.3.12;
 - нести ответственность за противопожарную безопасность на время пребывания детей в ДОЛ.
4. Назначить воспитателями ДОЛ: учителей Балашову М.А., Мартынова А.А.
5. Начальнику ДОЛ Ярушину К.В.:
 - закрепить за воспитателями ДОЛ учебные кабинеты;
 - обеспечить своевременную и качественную подготовку документации для получения разрешительного документа о возможности эксплуатации оздоровительного учреждения;
 - составить списки детей ДОЛ;
 - сформировать 3 отряда (1 отряд - 15 чел., 2 отряд - 15 чел., 3 отряд - 15 чел.);
 - обеспечить в приоритетном порядке организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении, а также состоящих на профилактических учетах; детей, участников СВО;
 - разработать образовательную программу ДОЛ;
 - ознакомить воспитателей ДОЛ под роспись до 30.10. 2023 года с:
 - информационным письмом МО и ВШ РК № 07-20\149 от 10.07.2008г.;
 - должностными обязанностями воспитателя лагеря;
 - инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда.
 - подготовить паспорт ДОЛ в срок до 29.10.2023г.;
 - предоставить в УО МР "Печора": до 26 октября - программу ДОЛ, списки детей, количественный анализ;
до 08 ноября - отчет о системе ВР в лагере.
1. Воспитателей ДОЛ назначить ответственными за:
 - жизнь и здоровье детей на весь период нахождения детей в ДОЛ и в период проведения всех городских мероприятий,
 - за организацию работы в ДОЛ,

- за выполнение санитарно-эпидемиологических норм, соблюдение техники безопасности.
2. Назначить ответственными за уборку помещений ДОЛ:
 - кабинетов 9,10, 11, туалетов П этажа - уборщицу Лебедеву О.В.;
 - рекреации у кабинетов - уборщицу Попову М.Е.,
 - столовую, коридор между зданиями П этажа - уборщицу Фролову Т.И.
 3. Утвердить учебные кабинеты за отрядами ДОЛ: 1 отряд - каб. № 9, 2 отряд - каб. № 10, 3 отряд - каб. № 11).
 4. Зам.директора по АХЧ Жавнерову Т.И. назначить ответственным лицом за:
 - качественную подготовку помещений ДОЛ, необходимого инвентаря для эффективной работы тех.персонала в срок до 30 октября 2023г. согласно требованиям СанПиН.
 - комплектование ДОЛ необходимой мебелью и оборудованием.
 - проведение инструктажа с уборщицами СП по исполнению функциональных обязанностей и строгое выполнение санитарно-эпидемиологических норм.
 5. Обязанности по медицинскому обслуживанию детей и контролю санитарно-гигиенического состояния помещений возложить на медицинского работника школы - фельдшера Лазину Е.В. Фельдшеру школы Лазиной Е.В. - 30.10.2022г провести медицинский осмотр обучающихся, принятых в ДОЛ.
 6. Уборщицам СП вменить в обязанность проведение 2-х разовой ежедневной влажной уборки кабинетов, рекреаций, туалетов ДОЛ, согласно функциональных обязанностей.
 7. Воспитателям ДОЛ, фельдшеру Лазиной Е.В., зам.директора по АХЧ Жавнеровой Т.И., техперсоналу строго выполнять санитарно-эпидемиологические нормы, соблюдение техники безопасности.
 8. Питание обучающихся осуществлять на базе столовой МОУ "СОШ № 83" г.Печора.(завтрак, обед).
 9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 83»



Пятлина Т.Л.